



REPUBLIQUE DU BENIN



DOSSIER DE PRESELECTION

PASSATION DES MARCHES DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES

Objet du marché

RECRUTEMENT D'UN CABINET D'ETUDE POUR LA
REALISATION D'UN AUDIT ORGANISATIONNEL
DU FNEC ACCOMPAGNE D'UN PLAN D'ACTION

Référence SIGMAP : PI_DPPSE_52316

Autorité contractante : FONDS NATIONAL POUR L'ENVIRONNEMENT ET LE CLIMAT

Source de financement : Programme IKI Small Grant

Gestion : 2022

Novembre 2022

BON A LANCER

Table des matières

I.	AVIS A MANIFESTATION D'INTERET	3
II.	CANEVAS DE RAPPORT DE D'EVALUATION DES MANIFESTATIONS D'INTERET	Erreur ! Signet non défini.
III.	LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET	Erreur ! Signet non défini.

BON A LANCER

BON A LANCER

I. AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (AMI)

Projet : Audit organisationnel, institutionnel du Fonds National pour l'Environnement et le Climat (FNEC) assorti d'un plan d'action

Objet : Recrutement d'un cabinet d'étude pour la réalisation d'un audit organisationnel du FNEC accompagné d'un plan d'action

Référence du marché : **PI_DPPSE_52316**

AVIS N° **/PRMP/DG-FNEC/MCVDD/DPPSE/S-PRMP** du

1. Le présent avis à manifestation d'intérêt (AMI) fait suite au plan de passation des marchés publics du Fonds National pour l'Environnement et le Climat (FNEC) publié sur le portail web des marchés le 11 janvier 2022
2. Le Fonds National pour l'Environnement et le Climat (FNEC) du Ministère du Cadre de Vie et du Développement Durable a prévu dans le cadre de l'exécution de son budget, des fonds du Programme IKI Small Grant afin de financer l'audit organisationnel assorti d'un plan d'action, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles relatif au recrutement d'un cabinet disposant d'une expérience internationale avérée pour la réalisation d'un audit organisationnel du FNEC accompagné d'un plan d'action.
3. Les prestations consistent à :
 - ✚ analyser la gouvernance institutionnelle, la structure et la performance organisationnelle ;
 - ✚ analyser la gestion des ressources humaines du FNEC ;
 - ✚ analyser les modalités de mobilisation et gestion des ressources financières
 - ✚ déterminer les points forts et les insuffisances;
 - ✚ formuler des recommandations motivées d'amélioration;
 - ✚ proposer un processus d'accompagnement de leur mise en œuvre.

BON A LANCER

4. Le délai de réalisation de la mission est de *deux (02) mois*.
5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites ci-dessus en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations, nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations, nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations, organisation technique et managériale du cabinet/firme, liste du personnel professionnel à affecter à la mission). Il est demandé aux candidats de fournir ces informations en ne dépassant pas *15 pages* environ. Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.
6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection.
7. Une liste des candidats (*au moins cinq (05) et au plus huit (08)*) présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les prestations sera établie par l'autorité contractante. Cette liste restreinte doit contenir au moins deux candidats de nationalité béninoise dès lors qu'ils remplissent les critères de présélection requis. Pour l'intégration de ces candidats de nationalité béninoise, l'autorité contractante remplacera le/les dernier(s) candidat(s) de la liste restreinte ou ceux des pays ayant plus de deux (2) candidats sur la liste restreinte.
8. Les candidats présélectionnés seront ensuite invités à présenter leurs propositions techniques et financières et un candidat sera sélectionné selon **la méthode de sélection au moindre coût (SMC)**.
9. Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de cinq (05) candidats sont présélectionnés, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres cabinets ou firmes en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un minimum de dix jours (10) ouvrables la procédure en vue de compléter la liste restreinte. Mais, au cas où l'autorité contractante contacte directement d'autres cabinets ou firmes pour compléter la liste restreinte, les dossiers de ces derniers seront évalués conformément aux critères de présélection retenus.
10. La présélection sur la liste restreinte tiendra compte des critères ci-après :

BON A LANCER

Critères d'évaluation	Note pour le critère ¹	Sous critères d'évaluation et note ²	Moyens de Preuve à fournir par le candidat
1. Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations	10	Non inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou des statuts = 00 points Inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou les statuts = 10 points	Inscription du domaine sur le RCCM ou les Statuts
2. Nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine du développement organisationnel au cours des cinq (05) dernières années	25	02 missions d'audit et/ou de renforcement des capacités organisationnel au cours des cinq (5) dernières années/12,5 points par mission prouvée	Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats ou copies des bons de commandes correspondants (copies simples)
3. Nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations objet du présent projet au cours des cinq (05) dernières années	50	- 02 missions d'audit (organisationnel, social et des RH) au cours des cinq (5) dernières années/ (15 points) par mission prouvée - 01 mission de renforcement des capacités organisationnelles d'un fonds de développement ou d'une agence nationale similaire au FNEC au cours des cinq (5) dernières années (10 points) - 01 mission de renforcement des capacités organisationnelles au niveau	Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats ou copies des bons de commandes correspondants (copies simples)

BON A LANCER

		international au cours des cinq (5) dernières années (10 points)	
4. Organisation technique et managériale du cabinet/firme	05	Note de présentation du Cabinet = 03 points Organigramme de structure = 02 points	Note de présentation du Cabinet et organigramme de structure
5. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission	10	<ul style="list-style-type: none">- Chef de mission: (Bac+5) dans les sciences sociale; le management; le développement organisationnel et institutionnel et domaines similaires 04 points- Expert en Gestion des Ressources Humaines : (Bac+5) dans le domaine d'expertise ; 02 points- Spécialiste des questions environnementales et climatique : (Bac+5) dans le domaine d'expertise ; 02 points- Spécialiste en finances : (Bac+5) dans le domaine d'expertise ; 02 points	Liste du personnel et copie simple des diplômes
TOTAL	100		

La note minimale requise pour être présélectionné est **75** et le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05) et supérieure à huit (08).

En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet/firme ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.

BON A LANCER

11. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires au sujet des documents de référence à l'adresse ci-dessous : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) du Fonds National pour l'Environnement et le Climat** et aux heures suivantes : 08 heures à 12 heures et de 13 heures à 17 heures *tous les jours ouvrables* (lundi au vendredi).

12. Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat.

13. Les manifestations d'intérêt doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF, à l'adresse ci-après : **Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) du Fonds National pour l'Environnement et le Climat** au plus tard le *08/12/2022* à 10 heures 00 (GMT+1). **Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.** Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées aux frais des candidats concernés sans être ouvertes.

Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés à l'adresse ci-après : **Salle de réunion au 1^{er} Etage du bâtiment du Fonds National pour l'Environnement et le Climat (FNEC), le même jour à 10h30 mn** (GMT+1).

14. Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de son recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

Ce recours doit invoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

Ce recours doit être exercé dans les *deux (02) jours* ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les *deux (02) jours* ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique.

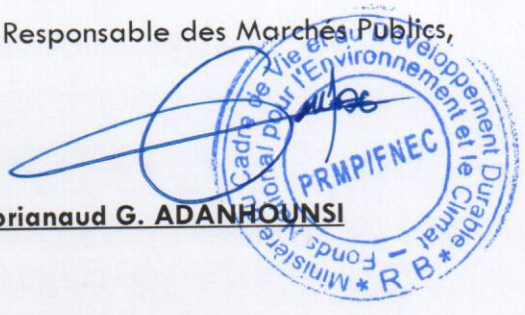
BON A LANCER

La décision de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique doit intervenir dans un délai de deux (02) jours ouvrables après sa saisine.

En l'absence de suite favorable de son recours le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante ou de l'expiration du délai de deux (02) jours mentionnés ci-dessus pour présenter un recours devant l'Autorité de Régulation des Marchés Publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne responsable des marchés publics pour ampliation.

Cotonou, le **28 NOV 2022**

La Personne Responsable des Marchés Publics,



Florianaud G. ADANHOUSI

BON A LANCER

**II. CANEVAS DE RAPPORT D'EVALUATION
DES MANIFESTATIONS D'INTERET**

BON A LANCER

Tableau 1. Identification de la procédure

Nom et adresse de l'autorité contractante	FONDS NATIONAL POUR L'ENVIRONNEMENT ET LE CLIMAT
Nom du projet	Recrutement d'un cabinet d'étude pour la réalisation d'un audit organisationnel du FNEC accompagné d'un plan d'action
Référence SIGMAP du marché	
Numéro (d'identification) de l'avis	N° /PRMP/DG-FNEC/MCVDD/DPPSE/S-PRMP du
Description des prestations	Recrutement d'un cabinet disposant d'une expérience internationale avérée pour la réalisation d'un audit organisationnel, institutionnel et gestion des ressources humaines assorti d'un plan d'action
Coût estimatif	19.600.000 FCFA
Source de financement	Budget autonome
Contrôle a priori	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Organe de contrôle compétent	CCMP

BON A LANCER

Tableau 2. Processus de présélection

Plan de passation des marchés publics (PPMP)	
a) date de publication initiale	11/01/2022
b) dernière mise à jour	03/11/ 2022
Avis à manifestation d'intérêt	
(a) Quotidien de service public, Journal des marchés publics, Portail web des marchés publics	
(b) Date de publication	
(c) Voie d'affichage	Oui ___X___ Non _____
(d) Publication par l'UEMOA (le cas échéant)	
(e) Date de publication (le cas échéant)	
(f) Publication à grande diffusion internationale (le cas échéant)	
(g) Date de publication	Oui ___ [insérer le nom] Non _____
Date limite de présentation des candidatures	
Nombre de candidatures soumises	

BON A LANCER

Tableau 3 : Evaluation des candidatures (application des critères)¹

Critères d'évaluation	Note pour le critère ²	Sous critères d'évaluation et note ³	[Nom du Candidat N°]	Notation sur barème A, B, C, D ou Explications
1. Nature des activités du cabinet/firme en relation avec le domaine des prestations	10	<p>Non inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou des statuts = 00 points</p> <p>Inscription du domaine des prestations sur le RCCM ou les statuts = 10 points</p>	[Information fournie par le candidat]	
2. Nombre d'expériences générales du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours des cinq (05) dernières années	25	<p>02 missions d'audit et renforcement organisationnel au cours des cinq (5) dernières années/12,5 points par mission prouvée</p>	[Information fournie par le candidat]	
3. Nombre d'expériences spécifiques du cabinet/firme dans le domaine des prestations au cours cinq (05) dernières années	50	<ul style="list-style-type: none"> - 02 missions d'audit (organisationnel, social et des RH) au cours des cinq (5) dernières années/ (15 points) par mission prouvée - 01 mission de renforcement des capacités organisationnelles d'un fonds de développement ou d'une agence nationale similaire au FNEC au cours des cinq (5) dernières années (10 points) 	[Information fournie par le candidat]	

BON A LANCER

		- 01 mission de renforcement des capacités organisationnelles au niveau international au cours des cinq (5) dernières années (10 points)		
4. Organisation technique et managériale du cabinet/firme	05	Note de présentation du Cabinet = 03 points Organigramme de structure = 02 points	[Information fournie par le candidat]	
5. Liste du personnel professionnel à affecter à la mission	10	<ul style="list-style-type: none">- Chef de mission: (Bac+5) du développement organisationnel et institutionnel 04 points- Expert en Gestion des Ressources Humaines : (Bac+5) dans le domaine d'expertise ; 02 points- Experts spécialiste des questions environnementales et climatique : (Bac+5) dans le domaine d'expertise ; 02 points- Experts spécialiste en finances : (Bac+5) dans le domaine d'expertise ; 02 points	[Information fournie par le candidat]	
TOTAL	100			

BON A LANCER

NB : La note minimale requise pour être présélectionné est 75) et le nombre de candidats présélectionnés ne saurait être inférieur à cinq (05) et supérieur à huit (08).

La liste restreinte doit comporter au moins deux (02) consultants nationaux, dès lors qu'ils répondent aux critères de sélection requis.

En cas d'égalité du nombre total de points obtenus, le cabinet/firme ayant réalisé plus de missions spécifiques sera privilégié.

BON A LANCER!

Tableau 4. Classement des candidats

1. Candidats présélectionnés

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

5) _____

etc.

2. Candidats non présélectionnés

6) _____

7) _____

8) _____

etc.

BON A LANCER!

IV- LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

[Insérer Nom du Candidat]

[Insérer Lieu et date]

Objet : Manifestation d'intérêt pour [indiquer nature de la prestation]

A

Monsieur le [indiquer titre du représentant de l'Autorité Contractante/structure déconcentrée]

Monsieur le [indiquer Titre du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée],

Après avoir examiné le dossier de présélection dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature à la présélection pour la [indiquer nature de la prestation].

Notre dossier de candidature comprend :

- 1) la présente lettre de manifestation d'intérêt ;
- 2) la note de présentation du cabinet/firme accompagnée de l'organigramme ;
- 3) le registre de commerce/les statuts ;
- 4) les preuves des expériences du cabinet/firme [copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples)] ;
- 5) la liste du personnel professionnel à affecter à la mission appuyée de la copie simple des diplômes etc. ;

Veuillez agréer, Monsieur le [indiquer le titre du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée], l'assurance de notre considération distinguée.

(Signature et cachet du responsable/représentant habilité du cabinet/firme)